



**COMITÉ DE CONTRATACIÓN Y EVALUACIÓN
INFORME DE EVALUACIÓN PRELIMINAR DE OFERTAS**

INVITACIÓN NO. 019 DE 2026

En la ciudad de Medellín, a los once (11) días de junio de 2026, siendo las 8:00 a.m. se publica el informe Preliminar de Evaluación de Ofertas de acuerdo con el cronograma establecido para la convocatoria abierta No. 019 de 2026, que tiene por objeto el siguiente:

“Contratar el suministro de los equipos de cómputo y herramientas tecnológicas requeridos por la Junta Regional de Invalidez de Antioquia, de conformidad con especificaciones técnicas anexas.”.

El Comité de Contratación y Evaluación de la Junta Regional de Calificación de Invalidez de Antioquia, se reunió para hacer una evaluación preliminar de la propuesta presentada por el único oferente el día 5 de junio de 2026.

Las propuestas recibidas fueron las siguientes:

	FECHA Y HORA	NOMBRE	DOCUMENTOS	OBSERVACIONES
1	5.06.26	CIRCUITO DIGITAL	Aporta Documentos	Continúa Proceso

Paso seguido el Comité de Contratación y Evaluación, procederá a hacer un análisis de la documentación aportada por el único oferente, para determinar si cumple o no con los criterios de participación y requisitos habilitantes, verificado el cumplimiento de los requisitos de participación, se podrá proceder a la evaluación final de la propuesta.

Esta primera fase de la evaluación corresponde únicamente a los requisitos de participación y especificaciones técnicas, los cuales no tienen puntaje, por lo cual podrán ser subsanables.

Elemento	Especificación Técnica Mínima	Cantidad
PC AIO Alto Rendimiento	Pantalla 23.8" FHD (1920x1080) IPS Antirreflejo. Procesador 8 núcleos / 16 hilos (Frecuencia hasta 4.5GHz o superior). Memoria RAM 32GB DDR4 3200MHz. Almacenamiento 2TB SSD M.2 PCIe NVMe. Conectividad WiFi 6, Bluetooth y Ethernet RJ45.	1

PC AIO Estándar	Pantalla 23.8" FHD (1920x1080) IPS Antirreflejo. Procesador 6 núcleos / 12 hilos (Frecuencia hasta 4.3GHz o superior). Memoria RAM 16GB DDR4 3200MHz. Almacenamiento 1TB SSD M.2 PCIe NVMe. Conectividad WiFi 6 y Ethernet.	4
Multifuncional Color	Tecnología Láser. Funciones: Impresión, copia, escaneo y fax. Velocidad min. 28 ppm. Conectividad de red Gigabit Ethernet y USB. Pantalla táctil de control. Ciclo de trabajo mensual empresarial.	1
Multifuncional Monocromática	Tecnología Láser Monocromo. Funciones: Impresión, copia, escaneo y fax. Velocidad min. 40 ppm. Dúplex automático. Resolución min. 1200 x 1200 dpi. Puerto de red integrado.	3

Teléfono IP	Soporte para 2 cuentas SIP y 2 líneas. Pantalla LCD retroiluminada de 2.41" (132x48). Doble puerto de red 10/100 Mbps. Soporte para conferencia de 3 vías. Compatible con audio HD.	12
Disco Duro NAS	Capacidad 8TB. Formato 3.5 pulgadas. Interfaz SATA III. Velocidad de rotación 5640 RPM. Caché 256MB. Diseñado para operación 24/7 en sistemas NAS (Tecnología de grabación CMR preferiblemente).	1
Disco Duro SSD	Unidad de estado sólido (SSD) con capacidad mínima de 512GB. Formato M.2 PCIe NVMe o SATA III según compatibilidad del equipo. Velocidad de lectura y escritura de alto desempeño para optimizar tiempos de carga y procesamiento. Compatible con tecnología S.M.A.R.T. y TRIM. Bajo consumo energético y alta confiabilidad para operación continua.	1
Disco Duro SATA III para Servidor	Disco duro interno de 4TB de capacidad, interfaz SATA III de 6Gb/s, formato 3.5 pulgadas, diseñado para ambientes de servidor y almacenamiento empresarial. Compatible con operación 24/7 y arreglos RAID. Memoria caché integrada y alto desempeño para almacenamiento masivo, respaldo y disponibilidad continua de datos.	1
Intercomunicador Ventanilla	Sistema de comunicación manos libres de dos vías. Control de volumen independiente para micrófono interno y externo. Función de grabación (salida de audio). Altavoz de alta potencia para exteriores.	2
Memoria RAM (Upgrade)	Módulo de 16GB tipo SO-DIMM DDR4. Frecuencia 3200 MHz. Voltaje 1.2V. Compatible con portátiles y equipos AIO.	6
Teclado Ergonómico	Conexión inalámbrica (2.4GHz/Bluetooth). Diseño dividido o curvo para apoyo natural de muñecas. Reposamuñecas integrado. Teclas de acceso rápido.	1
Mouse Ergonómico	Diseño vertical para reducción de tensión muscular. Conector inalámbrico. Resolución	3

8. Criterios de Participación:

Calle 27 46-70 Local 225 Centro Integral Punto Clave - 604-4449448



Podrán participar personas naturales o jurídicas nacionales o extranjeras con representación en Colombia, cuyo objeto social o actividad económica esté relacionado con el objeto de la presente contratación y que cumplan los requisitos habilitantes:

EXPERIENCIA GENERAL (HABILITANTE): El proponente deberá acreditar experiencia mediante la ejecución de uno (1) o hasta dos (2) contratos terminados y ejecutados, cuya sumatoria sea igual o superior al presupuesto oficial establecido para la presente contratación:

El objeto de los contratos acreditados deberá guardar relación directa con el suministro de equipos de cómputo, infraestructura tecnológica, periféricos, equipos electrónicos, soluciones informáticas o similares al objeto de la presente invitación.

Las certificaciones deberán contener como mínimo:

- I. Nombre del contratante
- II. Nombre del contratista
- III. Objeto del contrato
- IV. Valor del contrato
- V. Plazo de ejecución
- VI. Fecha de inicio
- VII. Fecha de terminación VIII. Firma o mecanismo de validación del contratante

PARÁGRAFO PRIMERO: La Junta podrá verificar la autenticidad de la información suministrada por el proponente.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Este requisito será evaluado bajo el criterio de CUMPLE / NO CUMPLE y no otorgará puntaje

DOCUMENTOS QUE DEBEN APORTAR CON LA PROPUESTA:

PERSONAS JURÍDICAS:

- a) Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio no mayor a 30 días. (Cuando aplique)
- b) Fotocopia del RUT, debidamente actualizada
- c) Fotocopia de la cédula del representante legal.
- d) Certificados de experiencia e idoneidad relacionados con el objeto a contratar.
- e) Declaración juramentada de inhabilidades e incompatibilidades (Formato JRCIA)

NOTA: Este requisito será verificado bajo el criterio CUMPLE / NO CUMPLE.



Una vez verificados por el Comité de Contratación y Evaluación, cada uno de los documentos aportados por la empresa **CIRCUITO DIGITAL**, se encuentra que CUMPLE PARCIALMENTE con las especificaciones técnicas y con los documentos exigidos, para continuar con el proceso de evaluación, deberá subsanar los siguientes criterios de participación (habilitantes) para pasar a la etapa de evaluación definitiva.

PROPONENTE	ESPECIFICACIONES MÍNIMAS	REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN Y HABILITANTES	SUBSANACIÓN
	<p>Podrán participar personas naturales o jurídicas nacionales o extranjeras con representación en Colombia. cuyo objeto social o actividad económica esté relacionado con el objeto de la presente contratación y que cumplan los requisitos habilitantes</p>	<p>Además de cumplir con las especificaciones técnicas,</p> <p>El proponente deberá acreditar experiencia mediante uno (1) o hasta dos (2) contratos ejecutados, cuya sumatoria sea igual o superior al presupuesto oficial del proceso.</p> <p>El objeto de los contratos acreditados deberá guardar relación directa con el suministro de equipos de cómputo, infraestructura tecnológica, periféricos, equipos electrónicos, soluciones informáticas o similares al objeto de la presente invitación</p> <p>Y Adicionalmente, deberá aportar los siguientes documentos:</p> <p>PERSONAS JURÍDICAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio mayor a 30 días. (Cuando aplique) b) Fotocopia del RUT, debidamente actualizada c) Fotocopia de la cédula del representante legal. d) Certificados de experiencia e idoneidad relacionados con el objeto a contratar. e) Declaración juramentada de inhabilidades e incompatibilidades. 	



<p>CIRCUITO DIGITAL</p>	<p>El objeto social de la empresa CIRCUITO DIGITAL, CUMPLE, ya que su actividad principal está relacionada directamente con el objeto del contrato.</p>	<p>EVALUACIÓN:</p> <p>En primer lugar, al revisar el cumplimiento de las especificaciones técnicas en la propuesta del oferente, se observa, que CUMPLE PARCIALMENTE, ya que en su propuesta describe el siguiente procesador con 1 TB, siendo el exigido de 2 TB: 8ver ítem 1 del cuadro de especificaciones técnicas).</p> <p>TODO EN UNO LENOVO THINKCENTRE 50A 24 GEN 5 (12SC00CNL) Procesador Intel Core 5 210H, 8 núcleos (4P + 4E) / 12 Hilos, P-core 2.2 / 4.8GHz, E-core 1.6 / 3.6GHz, 12MB Intel Smart Cache Memoria 2 x 16GB SODIMM PC5-44800 5600MHZ CL46 1.1V LAPTOP KINGSTON Disco Sólido 1TB Legend 860 M.2 PCIe Gen4x4 2280 6.000/5.000 MB Pantalla de 23.8" FHD (1920x1080) IPS Antiglare 250nits, 99% sRGB, no táctil Intel Wi-Fi 6 AX201, 802.11ax 2x2 + BT5.2 Puerto Ethernet Integrado 100/1000M High Definition (HD) Audio, Realtek ALC233-CG codec, 2 parlantes de 3W, cámara de 5MP, Micrófono, Adaptador de poder de 90W, color gris luna Puertos: 1x USB-A (USB 10Gbps / USB 3.2 Gen 2), 2x USB-A (Hi-Speed USB / USB 2.0), 1x HDMI-in 1.4, 1x HDMI-out 2.1 TMDS, 1x USB-C (USB 10Gbps / USB 3.2 Gen 2), data transfer and 15W charging.</p> <p>Por otro lado, NO APORTA certificado del contrato ejecutado, tal como se exige en la invitación.</p>	<p>REQUISITOS POR SUBSANAR:</p> <p>El oferente deberá ajustar el ítem descrito en las especificaciones técnicas y de igual manera deberá aportar el certificado del contrato tal como se exige en la invitación.</p> <p>Para subsanar estos requisitos tendrá plazo hasta el día 12 de junio de 2026, 5:00 p.m.</p>
-------------------------	--	---	---

Elaboran:

JAIVER YOHAN GARCIA MARIN
ROL TÉCNICO

Comité de Contratación y Evaluación



PAULA ANDREA TORO ALVAREZ
ROL JURÍDICO
Comité de Contratación y Evaluación

DIANA ISABEL VÉLEZ
ROL FINANCIERO
Comité de Contratación y Evaluación